

Pravidla pro realizaci projektů





Obsah

- **Obecné podmínky realizace projektů**
- **Pravidla řízení projektů**
- **Publicita projektů**
- **Horizontální principy**
- **Veřejná podpora**
- **Indikátory**





Obecné podmínky I.

Finanční a ekonomické zdraví žadatele

- Na majetek žadatele nesmí být vyhlášen konkurs, nesmí být v likvidaci nebo úpadku.

Odkrytí vlastnické a ovládací struktury právnických osob

- Žadatelé jsou povinni odkrýt vlastnickou strukturu při předložení žádosti o podporu.





Obecné podmínky II.

Souběh dotací

- Podpora poskytnutá projektu realizovaná v rámci OP PPR není slučitelná s podporou poskytnutou na týž projekt z jiného dotačního programu.

Soulad s legislativou

- Žadatel/příjemce musí při předkládání, realizaci a monitorování (administraci) projektu postupovat podle platné legislativy EU a ČR.

Vedení účetnictví a daňové evidence

- Povinnost oddělit příjmy a výdaje související výhradně s projektem od ostatních.





Obecné podmínky III.

Pravidla pro zapojení partnerů

- Partneři se musí podílet na realizaci věcných aktivit projektu.
- Za partnera projektu nelze v žádném případě považovat organizace zakládané či zřizované žadatelem/příjemcem a zakládající organizace žadatele/příjemce.
- Partnerství nesmí nahrazovat zabezpečení běžné administrace projektu, předmětem partnerství nesmí být ani poskytování běžných služeb, ani dodání zboží.





Obecné podmínky IV.

Pravidla pro zapojení partnerů II.

- Partner s finančním podílem na rozpočtu
 - Musí být uzavřena písemná smlouva o partnerství (upravena práva a povinnosti mezi příjemcem a partnerem – jak finanční, tak plnění).
- Partner bez finančního podílu na rozpočtu
 - Podílí se na realizaci věcných aktivit projektu např. formou konzultací, odborné garance apod., ale není mu poskytováno žádné finanční plnění za účast na realizaci projektu.





Obecné podmínky V.

- **Územní alokace projektu**
 - Místo fyzické realizace musí být na území hlavního města Prahy.
- **Způsobilost cílové skupiny**
 - Provozovatelé vědecko-technických parků a podnikatelských inkubátorů bez ohledu na právní formu
 - Podnikatelské subjekty
- **Audit**
 - Jen pro projekty nad 90 mil. Kč (ZV i NZV)





Řízení projektu I.

- **Zahájení projektu**
 - Uvádí se do žádosti o podporu. Uvedeno ve Smlouvě o financování.
 - Délka schvalovacího procesu: cca 7 měsíců.





Řízení projektu II.

- **Informace o pokroku**

- Příjemce má povinnost informovat ŘO o zahájení realizace projektu předložením Informace o pokroku v realizaci projektu (IoP projektu).
- Za první dva měsíce realizace
 - Předkládá se do 15. dne třetího měsíce realizace projektu, a to prostřednictvím elektronického formuláře v MS2014+.
- Neobsahuje žádost o platbu ani vyúčtování nákladů projektu.





- **Zprávy o realizaci projektu I.**
 - Předložení do 30 dnů od ukončení příslušného sledovacího období
 - **Průběžná zpráva o realizaci projektu (Průběžná ZoR projektu)**
 - zpráva předkládaná v průběhu realizace projektu
 - za dané sledované období, kterým je buď etapa projektu (pokud projekt byl etapizován) nebo každých 6 měsíců od zahájení realizace projektu (pokud projekt etapizován nebyl).
 - **Závěrečná zpráva o realizaci projektu (Závěrečná ZoR projektu)**
 - zpráva předkládaná na konci realizace projektu
 - za dané sledované období, kterým je buď poslední etapa projektu (pokud projekt byl etapizován) nebo období od poslední schválené průběžné ZoR projektu do podání této zprávy (pokud projekt etapizován nebyl).





Řízení projektu IV.

- **Udržitelnost projektu (5 let)**
 - Délka je uvedena ve Smlouvě o financování.
 - Začátek: od převedení projektu do stavu „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“ (lhůta 40-90 dní od předložení ZZoR – po finančním vypořádání dotace).





Řízení projektu V.

- **Zpráva o udržitelnosti projektu**
 - Zprávy o udržitelnosti projektu podává příjemce po celou dobu udržitelnosti, a to vždy za každých uplynulých 12 měsíců počítaných od data, kdy projekt nabyl v MS2014+ stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“
 - Průběžná zpráva o udržitelnosti projektu (ZoU)
 - Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu (ZZoU)





Řízení projektu VI.

● Změny projektu I.

- V případě změn projektu **před uzavřením** Smlouvy o financování platí, že změny projektu provádět nelze. Lze jen takové, které nemají vliv na projekt – jméno statutárního zástupce, název příjemce, změny vyplývající z posudků hodnotitelů apod.
- V případě změn projektu **po uzavření** Smlouvy o financování platí, že projekt musí být realizován tak, aby byl zcela v souladu s tím, co je uvedeno právě ve Smlouvě o financování.





Řízení projektu VII.

- **Změny projektu II.**
 - **Nepodstatné změny** – nevyžadují schválení ŘO, jsou vzaty pouze „na vědomí“.
 - **Podstatné změny** – vždy vyžadují schválení ŘO
 - Definice a příklady podstatných a nepodstatných změn jsou uvedeny Pravidlech pro žadatele a příjemce.
 - O změnu v projektu musí příjemce požádat vždy předem, s výjimkou některých nepodstatných změn, o nichž je uvedeno, že je postačuje nahlásit ŘO až společně se ZoR.





Pravidla pro publicitu projektů

- Povinná a nepovinná
 - Povinné nástroje: jen logo EU a značka hl. m. Prahy (dočasný billboard a stálá pamětní deska)
 - Nepovinné nástroje: možnost umístit i jiné logo
- Povinné prvky:
 - Znak EU
 - Název „Evropská unie“
 - Odkaz na ESI fondy
 - Odkaz na program
 - Logo hlavního města Prahy





Horizontální principy

- **Podpora rovnosti žen a mužů a nediskriminace**
- **Udržitelný rozvoj**
 - Při realizaci OP PPR zajištěna podpora požadavků na:
 - ochranu životního prostředí,
 - účinné využívání zdrojů,
 - opatření ke zmírňování změny klimatu a přizpůsobení se této změně,
 - odolnost vůči katastrofám a předcházení rizikům.





Veřejná podpora I.

- **Definice pojmu „veřejná podpora“**
 - **4 definiční znaky** veřejné podpory, které musejí být naplněny **kumulativně**:
 - Poskytování státem nebo ze státních rozpočtů (zatížení veřejných rozpočtů)
 - Zvýhodnění určitého podniku (podniků) či odvětví výroby (služeb), a to jakoukoliv formou
 - Možné narušení hospodářské soutěže na vnitřním trhu EU
 - Možné ovlivnění obchodu mezi členskými státy EU
 - Veřejná podpora může být přítomna i v sektorech, které byly dříve vyloučeny z tržního prostředí a běžně financovány státem bez jakékoliv kontroly.





Veřejná podpora II.

- Režim podpory nezakládající veřejnou podporu – podpora neziskových zprostředkovatelů v oblasti inovací (aktivita A)
- Režim veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem bez nutnosti notifikace na výzkumné a vývojové projekty (GBER – bloková výjimka) (aktivita B – 1.část, nebo aktivita A)
- Režim podpory de minimis (aktivita B – 1. a 2.část)





Indikátory I.

- **Hodnoty indikátorů**

- **Sledují se na úrovni programů i projektů:**

- Výchozí hodnota indikátoru – stav k prvnímu dni realizace/udržitelnosti, hodnota se během realizace/udržitelnosti projektu / programu nemění
- Cílová hodnota indikátoru – plánovaný stav
- Dosažená hodnota indikátorů – skutečný stav po ukončení realizace/udržitelnosti





Indikátory III.

- Povinné / Povinně volitelné / Nepovinné

Aktivita A: Podpora rozvoje VTP/PI

- 2 30 00 Počet nově vzniklých a modernizovaných infrastruktur (*povinný*)
- 1 00 00 Počet podniků pobírajících podporu (*povinně volitelný i nepovinný*)
- 2 00 00 Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi (*nepovinný*)
- 2 12 00 Počet podniků, které dostávají podporu pro účely zavádění nových výrobků na trh (*nepovinný*)
- 2 13 01 Počet podniků, které dostávají podporu pro účely zavádění výrobků nových pro podnik (*nepovinný*)





Indikátory IV.

Aktivity B: Podpora zkvalitnění služeb VTP/PI

- 2 42 01 Podpořená plocha určená pro provoz inovační infrastruktury (*povinný*)
- 2 32 00 Počet podniků využívajících podpůrné služby inovační infrastruktury (*povinný*)
- 1 00 00 Počet podniků pobírajících podporu (*povinně volitelný i nepovinný*)
- 2 00 00 Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi (*nepovinný*)
- 2 12 00 Počet podniků, které dostávají podporu pro účely zavádění nových výrobků na trh (*nepovinný*)
- 2 13 01 Počet podniků, které dostávají podporu pro účely zavádění výrobků nových pro podnik (*nepovinný*)





Indikátory V.

Způsob naplnění indikátorů:

- **2 30 00:** Dokládá se průběžně či ZZoR pomocí dokumentů o kolaudaci stavby, převzetí stavby od dodavatele stavebních prací, dokladů o pořízení nemovitosti apod. V případě vybavení se naplnění tohoto indikátoru dokládá např. zařazením majetku do účetnictví příjemce apod.
- **1 00 00:** příjemce + počet nájemců vytvořené infrastruktury či počet MSP využívající jejich služby (tj. počet uzavřených smluv o pronájmu/smlouva o poskytnutí služeb nově vybudovaných, rozšířených nebo modernizovaných infrastruktur).
- **2 00 00:** Spolupráce se bude dokládat smlouvou o spolupráci, objednávkou nebo realizovaným plněním.
- **2 12 00** příjemce + počet nájemců vytvořené infrastruktury či počet MSP využívající jejich služby (tj. počet uzavřených smluv o pronájmu/smlouva o poskytnutí služeb nově vybudovaných, rozšířených nebo modernizovaných infrastruktur).
- **2 13 01** Produkty mohou být hmotného nebo nehmotného charakteru. Projekty, které neměly za cíl vyvinout nový produkt výroby, se nezapočítávají. Pokud podnik uvede na trh více než jeden produkt, započítává se pouze jednou. Podpořené projekty, které cílily k uvedení nového produktu na trh, ale neuspěly, jsou rovněž započteny.





Indikátory VI.

Způsob naplnění indikátorů:

- **2 42 01:** Dokládá se průběžně či ZZoR pomocí dokumentů o kolaudaci stavby, převzetí stavby od dodavatele stavebních prací, dokladů o pořízení nemovitosti apod. V případě vybavení se naplnění tohoto indikátoru dokládá např. zařazením majetku do účetnictví příjemce apod.
- **2 32 01:** Jde o aktivity rozvoje služeb podpůrné infrastruktury typu VTP, PI a podnikatelských inovačních center (nové specializované služby apod. – definováno výzvou). V PO1 jde o specializované služby VTP a PI dle zaměření výzvy.



Operační program Praha – pól růstu ČR



DĚKUJEME ZA POZORNOST

**ODBOR EVROPSKÝCH FONDŮ
MAGISTRÁT HL. M. PRAHY**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR

