

Finanční řízení projektů





Obsah

- Hlavní zásady financování projektu
- Finanční řízení
- Způsobilost nákladů/výdajů
- Struktura EFRR projektu + způsobilé/nezpůsobilé výdaje
- Sestavení rozpočtu (včetně nejčastějších chyb)
- Výběr dodavatele





Hlavní zásady financování pro 26V

- Spolufinancování až do výše 100% rozpočtu
 - Spoluúčast příjemce od 0% až do 50% dle typu příjemce a režimu veřejné podpory
 - Projekt generuje příjmy - v případě předpokladu vzniku příjmů v době realizace projektu je žadatel povinen tyto příjmy kvalifikovaně odhadnout a zahrnout do rozpočtu již ve stádiu žádosti o podporu.
(neplatí limit vykazování až od 1 mil EUR pro příjmy dle čl. 61.)
- Ex-post režim





Finanční řízení

- Oddělené účetnictví projektu
- Bankovní účet – samostatný bankovní účet, podúčet či existující bankovní účet





Způsobilost výdajů

| Hledisko způsobilosti výdaje | Podmínky způsobilosti výdaje |
|------------------------------|--|
| Věcná způsobilost výdaje | Soulad s právními předpisy, pravidly programu a podmínkami podpory. |
| Přiměřenost výdaje | Jeho výše je výsledkem optimálního vztahu mezi její hospodárností, účelností a efektivností. |
| Časová způsobilost výdaje | Vznik a úhrada příjemcem od 1. 1. 2016 do 30.6.2022 |
| Místní způsobilost výdaje | Vazba na území hl. m. Prahy. |
| Vykázání výdaje | Identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný výdaj. |





Základní struktura EFRR rozpočtu

1. NEINVESTIČNÍ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE CELKEM

1.1 Osobní náklady

1.2 Cestovné

1.3 Drobný neodpisovaný hmotný a nehmotný majetek

1.3.1 Neodpisovaný hmotný majetek

1.3.2 Neodpisovaný nehmotný majetek

1.4 Služby

2. INVESTIČNÍ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE CELKEM

2.1. Pozemky, stavby a úpravy ploch

2.2. Odpisovaný hmotný majetek

2.3 Odpisovaný nehmotný majetek

3. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE CELKEM

4. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE CELKEM

5. CELKOVÉ VÝDAJE PROJEKTU





Podmínky pro rozpočet

- Povinnost **oddělit** výdaje na aktivity A / B v rozpočtu, a zároveň rovněž povinnost odlišit aktivity B – provoz infrastruktury
- **Nejsou aplikovány nepřímé výdaje**
- Limit 10% na kompletní administraci projektu spojenou s realizací projektu
 - Osobní náklady, služby a správní a jiné poplatky přímo související s přípravou a řízením projektu
- Nutnost označit výdaje v rozpočtu (např. Admin, A apod.)





- **Nezpůsobilé výdaje**

- Výdaje na nákup nemovitostí, pokud osoba nakupující nemovitost je nebo byla v období 2 let před podáním žádosti o podporu, osobou personálně či ekonomicky propojenou s osobou prodávající nemovitosti
- Věcné příspěvky
- Část DPH dle koeficientu





Nejčastější chyby při sestavení rozpočtu

- Rozpočet není dostatečně podrobný, aby bylo zřejmé, jaké výdaje jsou v projektu plánovány (kalkulace alespoň dle typu nákladů...)
- Zařazení položek, které neodpovídají charakteru projektu – nejasný popis činností v žádosti o podporu
- Opomenutí některých nákladů (zákonné odvody placené zaměstnavatelem, DPH...)
- Chybné zařazení majetku – např. odepisovaný majetek apod.





Výběr dodavatele – základní zásady

Zásada transparentnosti

- veškeré kroky, které vedou k uzavření smlouvy činit jasným, průhledným a srozumitelným způsobem

Zásada rovného zacházení

- povinnost přistupovat stejným způsobem ke všem uchazečům, kteří mohou podat či podávají nabídky

Zásada zákazu diskriminace

- podmínky pro zadání zakázky musí být zadavatelem stanoveny tak, aby zároveň umožňovaly výběr nejvhodnějšího dodavatele, ale na druhé straně neuzavíraly přístup jinému uchazeči do řízení

Zásada přiměřenosti

- zajištění odpovídajícího stupně zveřejnění zadávacího řízení, a to s dostatečným předstihem, a dále odpovídajícího stupně formalizace zadávacího řízení





Výběr dodavatele v rámci OP PPR – druh zakázky dle předpokládané hodnoty

Zakázka malé hodnoty

- **PH > 400.000 Kč bez DPH** v případě veřejného, sektorového a dotovaného zadavatele*
- **PH > 500.000 Kč bez DPH** v případě ostatních zadavatelů
- **PH > 400.000/500.000 Kč bez DPH a méně než 2.000.000/6.000.000 Kč bez DPH**
- ***Dotovaný zadavatel** – PO nebo FO, která zadává veřejnou zakázku hrazenou z více než 50 % z peněžních prostředků z veřejných zdrojů nebo pokud peněžní prostředky poskytnuté na veřejnou zakázku z těchto zdrojů přesahují 200.000.000,- Kč





Výběr dodavatele v rámci OP PPR – druh zakázky dle předpokládané hodnoty

Zakázka vyšší hodnoty

- zadávané ostatními zadavateli, jejichž **předpokládaná hodnota činí nejméně 2.000.000 Kč bez DPH** v případě **dodávek zboží a služeb**, a o zakázky na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota činí **nejméně 6.000.000 Kč bez DPH**, pokud míra požadované dotace nepřekračuje 200 mil. Kč bez DPH,
- zadávané sektorovým zadavatelem, jejichž **předpokládaná hodnota činí nejméně 2.000.000 Kč bez DPH** v případě dodávek zboží a služeb, resp. **6.000.000 Kč bez DPH v případě stavebních prací** (a zároveň nedosahuje hranice stanovené Nařízením vlády č. 77 ze dne 25. února 2008 Sb.)



Operační program Praha – pól růstu ČR



DĚKUJEME ZA POZORNOST

**ODBOR EVROPSKÝCH FONDŮ
MAGISTRÁT HL. M. PRAHY**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR

