



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



OZNÁMENÍ O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ NA VOLNÉ PRACOVNÍ MÍSTO NA DOBU URČITOU

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
vyhlašuje dne 18. září 2017

v souladu s usnesením vlády č. 444/2014 výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

finanční manažer / finanční manažerka
v odboru evropských fondů Magistrátu hlavního města Prahy
(kód 1893)

Náplň práce

Posuzování výše podpory pro projektové žádosti a efektivnost navržených rozpočtů.
Příprava a zajištění uzavření smluv o financování a jejich dodatků.
Kontrola zpráv o realizaci projektů, včetně žádostí o platbu.
Zpracování podkladů pro provedení platby.
Zpracování podkladů pro plánování finančních alokací pro jednotlivé výzvy.
Konzultační a metodická podpora žadatelům.
Metodická podpora příjemců při řízení realizace projektů
Kontrola výběrových a zadávacích řízení.
Veřejnosprávní kontrola projektů (administrativní a z moci úřední).

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk
- způsobilost k právním úkonům (svéprávnost)
- bezúhonnost¹⁾.

Požadované vzdělání

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

Požadované znalosti a dovednosti

- dobrá orientace v problematice fondů EU
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Office, zejména Excel, Word)
- dobrá znalost anglického jazyka

Osobnostní předpoklady

- komunikační dovednosti, dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu
- organizační a prezentační dovednosti,
- analytické myšlení
- samostatný přístup ke svěřeným činnostem, pečlivost

Výhodou

- praxe v oblasti fondů EU
- zkušenosti s realizací či administrací projektů EU
- znalost uživatelského prostředí MS2014+

Nabízíme

- pracovní poměr na dobu určitou po dobu rodičovské dovolené
- plný pracovní úvazek
- místo výkonu práce Praha
- platové podmínky dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb. ([v platové třídě 12](#))²⁾
- nástup dle dohody
- širokou škálu zaměstnaneckých benefitů

Způsob podání nabídek

Písemné nabídky se strukturovaným profesním životopisem³⁾ prosím zasílejte do **2. října 2017** na adresu kariera.magistrat@praha.eu.

Do předmětu zprávy uveďte: „**Volné místo na dobu určitou – finanční manažer / finanční manažerka/FON /1893/VM33/17-3**“

Uchazeč/uchazečka bezprostředně před konáním výběrového pohovoru předloží k nahlédnutí originály nebo ověřené kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a výpisu z Evidence rejstříku trestů, který nebude starší 3 měsíců.

Uchazeč / uchazečka o volné pracovní místo podáním nabídky prohlašuje, že si není vědom/a střetu zájmu při vykonávání činnosti na dané pracovní pozici.

¹⁾ Podle § 4 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena.

²⁾ Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Přílohu č. 2 naleznete na www.praha.eu, v sekci O městě - Magistrát HMP, rubrika Volná pracovní místa.

³⁾ Zasláním Vašeho životopisu dáváte Magistrátu hlavního města Prahy souhlas ke zpracování Vašich osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů. Poskytnutí těchto osobních údajů je dobrovolné a Váš souhlas lze kdykoliv písemnou formou odvolat. Poskytnuté osobní údaje budou zpracovány pouze pro účely obsazení daného volného pracovního místa. Po splnění účelu zpracování osobních údajů, tj. po obsazení/neobsazení volného pracovního místa, budou poskytnuté materiály obsahující osobní údaje neúspěšných zájemců/zájemkyň zlikvidovány.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorcího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může (až na zákonem stanovené výjimky) vykonávat jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.