

Seminář pro žadatele 30. 10. 2017

Finanční řízení projektů ve výzvě č. 34





Finanční řízení projektu

- Hlavní zásady financování projektu
- Finanční řízení (účetnictví, BÚ)
- Struktura rozpočtu ESF projektu
- Způsobilost výdajů/nákladů
- Nepřímé náklady
- Výběr dodavatele





Hlavní zásady financování

- Podpora až do výše 100 % způsobilých výdajů
podpora komunitního života – nestátní neziskové organizace
podpora sociálního podnikání
- Nižší než 100% financování z OP PPR:
povinná spoluúčast příjemce – stanoveno ve výzvě
projekt generuje příjmy
- Finanční toky
ex-ante režim – stanovený harmonogram poskytování finančních prostředků





- Oddělené účetnictví projektu
 - Dokument popisující způsob účetního oddělení projektových nákladů

- Bankovní účet
 - Samostatný bankovní účet, podúčet či existující bankovní účet

- Souběh dotací
 - Podpora poskytnutá projektu realizovaná v rámci OP PPR není slučitelná s podporou poskytnutou na týž projekt z jiného dotačního programu.





Finanční plán

➤ Plán financování projektu

- První platba – záloha po podpisu smlouvy
- První platba – finanční prostředky na cca 9 prvních měsících realizace
- Datum předložení ŽoP/ZoR - 30 dnů od konce sledovaného období
- Sledované období = 6 měsíců
- Příklad: realizace 1.1.2019 – 30.6.2020, celkem 18 měsíců

Pořadí finančního plánu	Datum předložení	Záloha - plán	Vyúčtování - plán	Zálohová platba	Závěrečná platba
1	30.11.2018	2 100 000,00	0,00	ANO	NE
2	30.7.2019	1 000 000,00	1 500 000,00	NE	NE
3	30.1.2020	600 000,00	1 200 000,00	NE	NE
4	30.7.2020	300 000,00	1 300 000,00	NE	ANO
5		4 000 000,00	4 000 000,00		





Způsobilost výdajů

Hledisko způsobilosti výdaje:	Podmínky způsobilosti výdaje:
Věcná způsobilost výdaje	Soulad s právními předpisy, pravidly programu a podmínkami podpory.
Přiměřenost výdaje	Hospodárný, účelný a efektivní výdaj.
Časová způsobilost výdaje	Vznik v době realizace projektu. Uhrazen do předložení závěrečné zprávy o realizaci.
Místní způsobilost výdaje	Vazba na území hl. m. Prahy.
Vykázání výdaje	Identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný výdaj.





Základní struktura rozpočtu ESF projektu

Celkové způsobilé výdaje

Přímé náklady

1. Neinvestiční způsobilé výdaje

1.1 Osobní náklady

1.1.1 Pracovní smlouva

1.1.2 DPČ

1.1.3 DPP

1.2 Cestovné

1.3 Drobný neodpisovaný majetek

1.3.1 Neodpisovaný hmotný majetek

1.3.2 Neodpisovaný nehmotný majetek

1.4 Služby

1.5 Přímá podpora

2. Investiční způsobilé výdaje

2.1 Odpisovaný hmotný majetek

2.2 Odpisovaný nehmotný majetek

Nepřímé náklady





Způsobilé výdaje – Osobní náklady 1.1

- Realizační tým
 - Odborní pracovníci, metodici, lektori, komunitní pracovníci, mistři atp.
 - Zaměstnanci příjemce a partnera pracující s cílovou skupinu
- Hrubé mzdy, platy, odměny z dohod a zákonem stanovené povinné výdaje
- Pracovník nemůže být zaměstnán u příjemce a partnera projektu na více než 1,0 úvazku
- Mzdy a platy ve výši v daném oboru, čase a místě obvyklé
 - Tabulka obvyklých mezd/platů na webu
- Popis pracovní činnosti





Způsobilé výdaje – Cestovné 1.2

- Zahraniční služební cesty (místní personál)
- Zahraniční zaměstnanci/ experti – Per diems
 - Stanovení náhrad v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce a vyhláškou Ministerstva práce a sociál. věcí





Způsobilé výdaje – Drobný neodpisovaný hmotný a nehmotný majetek 1.3

- Neodpisovaný hmotný majetek (do 40 000 Kč)
- Neodpisovaný nehmotný majetek (do 60 000 Kč)
- Zařízení nebo vybavení nezbytné pro realizaci aktivit
- **Rozpočet kapitoly 1.3 Drobný neodpisovaný hmotný a nehmotný majetek (Zařízení a vybavení) u ESF projektů nesmí překročit 30 % celkových přímých nákladů projektu.**
- Zařízení a vybavení pro realizační tým do výše úvazku v PN





Způsobilé výdaje – Služby 1.4

➤ Služby

- Dodání služby musí být nezbytné k realizaci projektu. Při uzavírání smlouvy s dodavatelem služeb v ní musí být uvedena přesná specifikace a rozsah služeb.

Výdaje za zpracování žádosti o podporu nepatří do přímých nákladů.





Způsobilé výdaje – Přímá podpora 1.5

- Výdaje spojené se zaměstnáváním a vzděláváním cílové skupiny
 - mzdové příspěvky cílové skupině
 - poplatky spojené se zaměstnáním cílové skupiny (vstupní lékařská prohlídka apod.)
 - jízdné (cestovné), ubytování pro cílovou skupinu





2. Investiční způsobilé výdaje

- Odpisovaný hmotný majetek (nad 40 000 Kč)
- Odpisovaný nehmotný majetek (nad 60 000 Kč)

Maximální objem nákladů investičního charakteru z celkových přímých výdajů je 15%.





Vykazování nepřímých nákladů

- Neprokazují se, jejich výše se odvozuje od přímých nákladů
- Vyjadřují se v % vzhledem k celkovým způsobilým přímým nákladům **včetně nákladů na křížové financování**
- Stanoveny fixně ve Smlouvě o financování
- **Max. 25 %** přímých způsobilých nákladů

Podíl nákupu služeb na celkových přímých nákladech		
60% a méně	více než 60% a méně než 90%	90% a více
25%	15%	5%





Chyby při sestavování rozpočtu

- Rozpočet není dostatečně podrobný, aby bylo zřejmé, jaké výdaje jsou v projektu plánovány (kalkulace na kus...)
- Zařazení položek, které neodpovídají charakteru projektu – nejasný popis činností, bez vazby na realizované aktivity
- Opomenutí některých nákladů (zákonné odvody placené zaměstnavatelem, DPH...)
- Zařazení nezpůsobilých výdajů, nepřímých nákladů





Výběr dodavatele – základní zásady

➤ **Zásada transparentnosti**

- veškeré kroky, které vedou k uzavření smlouvy činit jasným, průhledným a srozumitelným způsobem

➤ **Zásada rovného zacházení**

- povinnost přistupovat stejným způsobem ke všem uchazečům, kteří mohou podat či podávají nabídky

➤ **Zásada zákazu diskriminace**

- podmínky pro zadání zakázky musí být zadavatelem stanoveny tak, aby zároveň umožňovaly výběr nejvhodnějšího dodavatele, ale na druhé straně neuzavíraly přístup jinému uchazeči do řízení

➤ **Zásada přiměřenosti**

- zajištění odpovídajícího stupně zveřejnění zadávacího řízení, a to s dostatečným předstihem, a dále odpovídajícího stupně formalizace zadávacího řízení



Děkuji za pozornost



DAGMAR ZDEŇKOVÁ

**ODBOR EVROPSKÝCH FONDŮ
MAGISTRÁT HL. M. PRAHY
JUNGMANNOVA 29/35
111 21 PRAHA 1**

dagmar.zdenkova@praha.eu

