



## OZNÁMENÍ O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ NA VOLNÉ PRACOVNÍ MÍSTO NA DOBU URČITOU

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy  
zastoupené ředitelkou Magistrátu hlavního města Prahy  
vyhlašuje dne 7. března 2018

v souladu s usnesením vlády č. 444/2014 výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

**finanční manažer / finanční manažerka**  
v odboru evropských fondů Magistrátu hlavního města Prahy  
(kód 3069)  
**na dobu určitou.**

### Náplň práce

Vyhodnocování čerpání prostředků z (operačních) programů v rámci hl. města Prahy spolufinancovaných z fondů EU. Komplexní metodické a administrativní zajištění administrace a kontrol podpořených projektů spolufinancovaných z fondů EU v rámci (operačních) programů hl. města Prahy, zejména:

- konzultační a metodická podpora žadatelům;
- zaznamenávání úkonů administrace v informačním systému;
- posuzování výše podpory pro projektové žádosti a efektivnost navržených rozpočtů;
- příprava a zajištění uzavírání dodatků ke smlouvám o financování;
- kontroly předložených monitorovacích zpráv resp. zpráv o realizaci a udržitelnosti projektů, včetně žádostí o platbu a všech jejich příloh, z hlediska oprávněnosti, způsobilosti nákladů a souladu se smlouvou o financování;
- zpracování podkladů pro platby schválené žádosti o platbu; zpracování podkladů pro plánování finančních alokací pro jednotlivé výzvy;
- spolupráci na odhadu čerpání prostředků z rozpočtu programu za administrované projekty
- metodická podpora příjemců při řízení realizace projektů (zpracování monitorovacích zpráv anebo zpráv o realizaci a udržitelnosti projektů včetně žádostí o platbu);
- kontrola výběrových a zadávacích řízení;
- zajištění provedení kontrol projektů (administrativních ověření a z moci úřední), spolupráce při plánování kontrol projektů a zajištění evidence smluv.

### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:**

- a) fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- b) občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- c) způsobilost k právním úkonům (svěprávnost),
- d) bezúhonnost<sup>1)</sup>.

### **Požadované vzdělání**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

## Další požadavky

- základní znalost anglického jazyka (A1)
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Office - zejména Excel, Word, Internet)
- velmi dobré komunikační a prezentační schopnosti a dovednosti
- velmi dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu
- organizační schopnosti, analytické myšlení
- samostatný přístup ke svěřeným činnostem, pečlivost

## Výhodou

- praxe v oblasti strukturálních fondů
- znalost uživatelského prostředí MS2014+
- zkušenost s finančním řízením projektů
- znalost zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, (zákon o finanční kontrole), a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), vše v platném znění
- znalost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

## Nabízíme

- pracovní poměr na dobu určitou po dobu mateřské a rodičovské dovolené
- plný pracovní úvazek
- místo výkonu práce Praha
- platové podmínky dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb. (12. [v platové třídě](#))<sup>2)</sup>
- nástup dle dohody
- pružnou pracovní dobu
- osobní příplatek po zkušební době
- podporu profesního i osobního rozvoje, systém dalšího vzdělávání, možnost programu mentoringu a koučinku
- 5 týdnů dovolené
- 3 dny zdravotního volna (sick days)
- příspěvek na stravování formou stravenek
- příspěvek na penzijní připojištění, příspěvek na kulturní a sportovní vyžití a řadu dalších zajímavých zaměstnaneckých výhod

## Způsob podání nabídek

Písemné nabídky se strukturovaným profesním životopisem<sup>3)</sup> prosím zasílejte do **21. března 2018** na adresu [kariera.magistrat@praha.eu](mailto:kariera.magistrat@praha.eu).

Do předmětu zprávy uveďte:

**„Volné místo na dobu určitou – finanční manažer/ka/FON/3069/VM18/18-3“**

Splnění předpokladů pro vznik pracovního poměru a kvalifikačního požadavku bude ověřeno bezprostředně před konáním výběrového pohovoru. Uchazeč/uchazečka předloží k nahlédnutí rovněž originály nebo ověřené kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a výpisu z Evidence rejstříku trestů, který nebude starší 3 měsíců.

**Uchazeč / uchazečka o volné pracovní místo podáním nabídky prohlašuje, že si není vědom/a střetu zájmu při vykonávání činnosti na dané pracovní pozici.**

JUDr. Martina Děvěrová, MPA  
ředitelka Magistrátu hlavního města Prahy

---

## Poznámky

<sup>1)</sup> V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

<sup>2)</sup> Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 3 nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Přílohu naleznete na [www.praha.eu](http://www.praha.eu), v sekci O městě - Magistrát HMP, rubrika Volná pracovní místa.

<sup>3)</sup> Poskytnuté osobní údaje budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního odboru a členům výběrové komise.

**Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může (až na zákonem stanovené výjimky) vykonávat jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.**